

Notificazione di associazione

1. Mittente

Nome / Cognome

Ditta o nome dell'ente giuridico

Indirizzo (Via e numero civico)

CAP e Località

Telefono

E-Mail

Per l'iscrizione nel registro di commercio viene richiesto quanto segue.

2. Nome

No. IDI (se già assegnato) CHE-

3. Data dello statuto

Data della costituzione (indicare giorno, mese e anno):

Data dello statuto (indicare giorno, mese e anno):

4. Scopo

5. Sede e domicilio legale

Comune politico

Indirizzo (Via e numero civico)

CAP e Località

Se del caso indicazione del domiciliatario
c/o

6. Mezzi, responsabilità personale dei soci, obblighi di versamenti suppletivi dei soci

☐ Responsabilità personale dei soci

☐ Obbligo di effettuare versamenti suppletivi da parte dei soci

Mezzi:

7. Osservazioni

Altro indirizzo (Via e numero civico) oppure casella postale (numero)

CAP e Località

8. Persone da iscrivere

Soci ed (eventuali) persone autorizzate a rappresentare la società (numero moduli dati personali allegati): ☐

9. Documenti giustificativi

- ☐ Verbale dell'assemblea sociale
- ☐ Statuto firmato da un membro della direzione
- ☐ Verbale dell'organo superiore di amministrazione
- ☐ Dichiarazione del domiciliatario (se del caso)
- ☐ Dichiarazione del organo di revisione (se del caso)
- ☐ Elenco dei soci (se del caso)
- ☐
- ☐

10. Firma di tutti i membri dell'organo superiore di amministrazione

Luogo e data

Firma

Modulo dati personali

Per l'iscrizione nel registro di commercio della associazione

Nome

	No. IDI CHE-
--	--------------

- ☐ Iscrizione di una nuova persona ☐ Modifica di un'iscrizione ☐ Cancellazione di una persona iscritta

1. Dati personali

Cognome	Almeno un nome
Attinenza (per cittadini stranieri nazionalità)	Domicilio (se all'estero località e stato)
Eventualmente vezzeggiativi o nomi d'arte (su richiesta)	Eventualmente titoli accademici (su richiesta e comprovati)

2. Dati personali ente giuridico

Sede	CHE-
------	------

3. Funzione

- ☐ Presidente ☐ Vice-Presidente ☐ Membro ☐ Membro e segretario
☐ Membro e cassiere o (tesoriere) ☐ Direttore ☐ Vice-Direttore ☐ Ufficio di revisione
☐ Altra funzione

4. Diritto di firma

- ☐ Firma individuale ☐ Firma collettiva a due ☐ Procura individuale ☐ Procura collettiva a due
☐ Senza diritto di firma ☐ Altro genere di firma o procura

Il Modulo dati personali è parte integrante della notifica e deve essere firmato dalle persone che notificano l'iscrizione, ed eventualmente per accettazione da parte di una differente persona iscritta.

5. Per accettazione da parte della persona iscritta

Luogo e data	Firma
--------------	-------

6. Firma delle persone tenute alla notifica

Luogo e data	Firma
--------------	-------

ATTENZIONE: autenticare le firme; una nuova persona, autorizzata a firmare, che è notificata per l'iscrizione nel registro di commercio deve depositare la propria firma autenticata.